



<b>STANDAR MUTU</b>
<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>
<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>

No. Dok.:SM-UNMUL-FT-

No. Revisi : 00

Berlaku sejak :  
Halaman : 1 dari 12

Copy Nomor	:	
Status Distribusi	:	

---

Dokumen ini adalah Hak Milik Intelektual Fakultas Teknik UNMUL dan tidak boleh dikopi atau digunakan untuk keperluan komersial atau tujuan lain baik seluruhnya atau sebagian tanpa ijin dari Dekan Fakultas Teknik UNMUL.



**STANDAR MUTU**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**STANDAR HASIL PENGABDIAN KEPADA**  
**MASYARAKAT**

No. Dok.: SM-UNMUL-FT-

No. Revisi : 00

Berlaku sejak :  
Halaman : 2 dari 11

**LEMBAR PERSETUJUAN DAN PENGESAHAN**

**STANDAR MUTU HASIL PENGABDIAN**  
**KEPADA MASYARAKAT**

Disetujui dan disahkan di Samarinda pada :

Hari/Tanggal :

Oleh:

M. DAHLAN BALFAS  
Dekan

Perumusan	Pemeriksaan
Penetapan	Pengendalian



**STANDAR MUTU**  
**UNIVERSITAS MULAWARMAN**  
**STANDAR HASIL PENELITIAN**

No. Dok.:SM-UNMUL-FT-

No. Revisi : 00

Berlaku sejak :  
Halaman : 3 dari 12

**Catatan Perubahan**

No. Revisi	Halaman	Bagian yang diubah	Disetujui Oleh	Tanggal

FT-UNMUL

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 4 dari 12

### Distribusi Pemegang Copy Dokumen

No	Pemegang Dokumen	Status Dokumen	No. Copy
1.	Sekretariat Gugus Penjaminan Mutu	Master	Master
2.	Dekan	Dikendalikan	01
3.	Pembantu Dekan Bidang Akademik	Dikendalikan	02
4.	Pembantu Dekan Bidang Keuangan & Kepegawaian	Dikendalikan	03
6.	Senat Fakultas	Dikendalikan	04
7.	Kepala Bagian Tata Usaha	Dikendalikan	05
9.	Kepala Sub Bagian Akademik	Dikendalikan	06
11.	Kepala Sub Bagian Umum dan Perlengkapan	Dikendalikan	07
12.	Kepala Perpustakaan	Dikendalikan	08
13.	Ketua Divisi IT	Dikendalikan	09
14.	Ketua Program Studi	Dikendalikan	10 - 17
15.	Kepala Laboratorium	Dikendalikan	18 - 25

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 5 dari 12

## Daftar Isi

	Halaman
Cover .....	1
Lembar Persetujuan dan Pengesahan .....	2
Catatan Perubahan .....	3
Distribusi Pemegang Copy Dokumen .....	4
Daftar Isi .....	5
I. Visi, Misi , & Tujuan .....	6
II. Rasional .....	7
III. Pihak Yang Bertanggungjawab .....	8
untuk Mencapai Standar	
IV. Definisi Istilah .....	9
V. Pernyataan Standar Hasil .....	11
Penelitian	
VI. Strategi .....	11
VII. Indikator .....	11
VIII. Dokumen Terkait .....	11
IX. Referensi .....	12

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 6 dari 12

## **1. VISI, MISI, & TUJUAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS MULAWARMAN**

Visi Fakultas Teknik Universitas Mulawarman:

**“Fakultas Teknik Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Bidang Ilmu Teknik/Rekayasa Berstandar Internasional Yang Mampu Menggali & Mengembangkan Potensi Sumber Daya Alam ( SDA ) Khususnya Hutan Tropis Lembab & Lingkungannya.”**

Misi Fakultas Teknik Universitas Mulawarman:

1. Menyelenggarakan pendidikan dengan kualitas unggul untuk menghasilkan lulusan dengan kemampuan akademik di bidang ilmu teknik/rekayasa yang berkualitas dan berbudi pekerti luhur;
2. Melakukan penelitian yang mampu menggali dan mengembangkan potensi sumber daya alam khususnya Hutan Tropis Lembab ( *Tropical Rain Forest* ) & Lingkungannya;
3. Melaksanakan pengembangan dan penyebarluasan ilmu pengetahuan dan teknologi serta melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat khususnya dibidang ilmu teknik/rekayasa guna meningkatkan taraf kehidupan masyarakat, bangsa dan umat manusia.

Tujuan Fakultas Teknik Universitas Mulawarman:

1. Membentuk lulusan ilmu keteknikan dengan kualifikasi ahli, mandiri, profesional, mempunyai keterampilan dan berdisiplin tinggi serta partisipatif dalam bidang keteknikan;
2. Membentuk lulusan ilmu keteknikan yang mampu mengisi pasar kerjasi berbagai Instansi/Lembaga/ Badan Usaha baik pemerintah maupun swasta serta menyiapkan tenaga *entrepreneur* dan wiraswastawan yang mampu berusaha sendiri dan menciptakan lapangan pekerjaan guna mendukung pengembangan sektor industri kecil

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 7 dari 12

dan menengah ;

3. Membantu pengembangan industri nasional berbasis sumberdaya alam ( *resource based industry* ) dan mengurangi ketergantungan kepada negara lain di bidang Ilmu Pengetahuan dan Teknologi ( IPTEK );
4. Menambah diversifikasi program pendidikan dan memperluas kesempatan belajar bagi lulusan SLTA di Provinsi Kalimantan Timur;
5. Mendukung implementasi kebijakan nasional dalam program pendidikan di perguruan tinggi dalam rangka pengembangan IPTEK untuk kepentingan pembangunan yang berwawasan lingkungan ;
6. Membantu pengembangan daya saing yang ditopang oleh kemampuan sendiri untuk mengembangkan kreativitas dan inovasi dalam memanfaatkan IPTEK
7. Untuk mengembangkan dan penyebarluasan IPTEK serta sebagai layanan kepada masyarakat.

## 2. RASIONAL

Hasil kegiatan pengabdian pada masyarakat harus memenuhi kriteria yang telah ditetapkan, dan harus memperhatikan kesesuaian dengan standar yang lain yang terkait yaitu, standar isi dan standar penilaian. Kriteria tersebut diantaranya adalah:

- a. Dapat dilakukan penyelesaian masalah mitra, setiap program pengabdian kepada masyarakat harus berorientasi pada pemecahan masalah (*problem solving*) pada berbagai bidang kehidupan yang dihadapi masyarakat, seperti bidang ekonomi, sosial dan budaya. Penyelesaiannya harus juga sesuai dengan keahlian civitas akademik yang dimiliki oleh PT.
- b. Dicapainya pemanfaatan teknologi tepat guna (TTG) oleh mitra, setiap program pengabdian kepada masyarakat diusahakan semaksimal mungkin memanfaatkan

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 8 dari 12

teknologi tepat guna yang telah dirancang oleh PT maupun yang bersumber dari eksternal PT.

c. Terjadinya pengembangan Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan Seni (IPTEKS) dari kegiatan Abdimas yang dilaksanakan.

d. Dapat disusun Bahan Ajar dan atau Modul Pelatihan keahlian untuk pengayaan sumber belajar, khususnya bagi mitra dan anggota-anggotanya. Hasil abdimas diseminarkan di awal dan di akhir kegiatan , yang mencakup dua jenis seminar, yaitu :

1. Seminar internal usul pengabdian
2. Seminar internal hasil pengabdian.

Kedua seminar diselenggarakan oleh LPM, dan diikuti oleh semua dosen yang mengajar di Universitas Mulawarman. Seminar pembahasan proposal pengabdian menjadi hal yang sangat perlu. Seminar pembahasan di lingkungan Universitas Mulawarman dilakukan dalam dua bentuk dan tahap. Bentuk dan tahap pertama adalah seminar usul pengabdian yang terbuka buat umum, sehingga pengusul diharapkan mendapatkan masukan yang berharga untuk menyempurnakan proposal pengabdiannya sebelum diajukan ke sponsor internal maupun eksternal. Tahap kedua adalah penyerahan proposal yang telah disempurnakan ke LPM untuk disetujui oleh reviewer dan kemudian diajukan ke sponsor oleh LPM.

### **3. PIHAK YANG BERTANGGUNG JAWAB UNTUK MENCAPAI STANDAR**

1. Dekan Selaku Pimpinan Fakultas Teknik
2. Wakil Dekan bidang keuangan dan kepegawaian
3. Ketua program studi sebagai pimpinan program studi.





<b>STANDAR MUTU</b>
<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>
<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>

No. Dok.:SM-UNMUL-FT-

No. Revisi : 00

Berlaku sejak :  
Halaman : 9 dari 12

#### **4. DEFINISI ISTILAH**

4.1. Penelitian adalah kegiatan yang dilakukan menurut kaidah dan metode ilmiah secara sistematis untuk memperoleh informasi, data, dan keterangan yang berkaitan dengan pemahaman dan atau pengujian suatu cabang ilmu pengetahuan dan teknologi.

4.2. Peneliti adalah setiap dosen yang melakukan aktivitas menggunakan sistem tertentu dalam memperoleh pengetahuan yang melakukan sejumlah praktik-praktik dengan menggunakan metode ilmiah.

Beberapa pengertian lain sekaitan dengan penelitian ini adalah:

- a. Penerapan adalah pemanfaatan hasil penelitian, pengembangan, dan atau ilmu pengetahuan dan teknologi yang telah ada ke dalam kegiatan perekayasaan, inovasi serta difusi teknologi;
- b. Perekayasaan adalah kegiatan penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bentuk desain dan rancang bangun untuk menghasilkan nilai, produk, dan/atau proses produksi dengan mempertimbangkan keterpaduan sudut pandang dan/atau konteks teknikal, fungsional, bisnis, sosial budaya, dan estetika;
- c. Inovasi adalah kegiatan penelitian, pengembangan, dan/atau perekayasaan yang bertujuan mengembangkan penerapan praktis nilai dan konteks ilmu pengetahuan yang baru, atau cara baru untuk menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang telah ada ke dalam produk atau proses produksi;
- d. Etika Penelitian adalah pedoman etika yang berlaku pada semua kegiatan penelitian termasuk di dalamnya perilaku peneliti dalam melakukan penelitian;
- e. Indikator Mutu Penelitian adalah indikator kinerja yang dapat dipergunakan untuk memantau keberhasilan pencapaian sasaran dan strategi kinerja penelitian;
- f. Pedoman Kebijakan Penelitian Universitas Mulawarman adalah garis-garis besar konsep pengembangan dan pelaksanaan penelitian dengan berpedoman



<b>STANDAR MUTU</b>
<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>
<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>

No. Dok.:SM-UNMUL-FT-

No. Revisi : 00

Berlaku sejak :  
Halaman : 10 dari 12

kepada Keputusan Menteri Keuangan Nomor 51/KMK/2009 tentang Penetapan Universitas Mulawarman Samarinda pada Departemen Pendidikan Nasional sebagai Instansi Pemerintah yang Menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum, untuk mewujudkan universitas riset sebagai pusat unggulan ilmu pengetahuan, teknologi, kebudayaan dan seni;

g. Hak Cipta dan Hak Paten adalah hak eksklusif yang diberikan negara kepada pencipta atau inventor yang dapat diwariskan pada ahli waris atau penerima wasiat; dan

h. Hak Kekayaan Intelektual adalah hak untuk menikmati hasil kreativitas intelektual secara ekonomis.

4.3. Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat adalah unsur pelaksana akademik di bawah Rektor yang mempunyai tugas melaksanakan koordinasi, pelaksanaan, pemantauan, dan evaluasi kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

4.4 Kompetensi adalah kemampuan dan karakteristik yang dimiliki oleh seorang peneliti berupa gabungan antara pengetahuan (*knowledge*), kecakapan atau kemahiran (*skill*) dan sikap perilaku (*attitude*) yang diperlukan dalam pelaksanaan tugas jabatannya, sehingga peneliti tersebut dapat melaksanakan tugas secara profesional, efektif dan efisien. Selain itu, dapat juga didefinisikan sebagai seperangkat pengetahuan, keterampilan dan sikap yang saling terkait mempengaruhi sebagian besar peran dan tanggung jawab jabatan, berkorelasi dengan kinerja pada jabatan tersebut dan dapat diukur dengan standar yang dapat diterima serta dapat ditingkatkan melalui upaya-upaya pelatihan dan pengembangan.

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 11 dari 12

## **5. PERNYATAAN STANDAR HASIL PENELITIAN**

Standar hasil penelitian merupakan kriteria minimal yang harus dicapai dalam proses pelaksanaan penelitian di Fakultas Teknik Universitas Mulawarman, sebagai upaya pencapaian visi dan misi fakultas “Fakultas Teknik Menjadi Institusi Pendidikan Tinggi Bidang Ilmu Teknik/Rekayasa Berstandar Internasional Yang Mampu Menggali & Mengembangkan Potensi Sumber Daya Alam ( SDA ) Khususnya Hutan Tropis Lembab & Lingkungannya.

5.1 Dosen menghasilkan penelitian yang bersifat original dan komersial, mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi serta dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa setiap tahun sekali.

5.2 Peneliti menghasilkan penelitian yang sesuai bidangnya

5.3 Peneliti mempublikasikan luaran penelitian kepada masyarakat paling lambat satu tahun setelah penelitian

5.4 Peneliti menggunakan hasil penelitian sebagai bahan ajar

## **6. STRATEGI**

6.1. Fakultas Teknik menyusun rencana kegiatan penelitian beserta pedoman yang berisi uraian tentang luaran dari kegiatan penelitian

6.2. Fakultas Teknik melakukan monitoring dan evaluasi dari kegiatan penelitian

## **7. INDIKATOR**

7.1. 85% dosen menghasilkan penelitian

7.2. Publikasi karya ilmiah meningkat setiap tahun

7.3. Laporan hasil penelitian minimal 1 dalam 1 tahun

## **8. DOKUMEN TERKAIT**

8.1 Laporan Penelitian

	<b>STANDAR MUTU</b>	
	<b>UNIVERSITAS MULAWARMAN</b>	
	<b>STANDAR HASIL PENELITIAN</b>	
No. Dok.:SM-UNMUL-FT-	No. Revisi : 00	Berlaku sejak : Halaman : 12 dari 12

## 8.2 Daftar Kelompok Keilmuan Dosen

## 9. REFERENSI

- 9.1. Permenristek Dikti nomor 44 Tahun 2015 Tentang standar Nasional PT
- 9.2. Direktorat Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat. 2016. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat di Perguruan Tinggi Edisi XII.
- 9.3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi. Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia, Jakarta.